

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

الديوان
خلية الاتصال

إعلانات التوظيف والصفقات
الخاصة بقطاع التعليم العالي والبحث العلمي
ليوم 03 أكتوبر 2021

إعلانات التوظيف

إعلان عن توظيف "2021"

تعلن جامعة العربي التبسي - تبسة عن إجراء توظيف خارجي في الرتب المبينة في الجدول أدناه:

الرتبة	نمط التوظيف	شروط الالتحاق	الكلية / المعهد	الشعبة / التخصص	المناصب المفتوحة	شروط أخرى	
استاذ مساعد قسم "ب"	* توظيف مباشر على أساس الشهادة	توظيف مباشر على أساس الشهادة بالأولوية للمتشحين الحائزين على شهادة دكتوراه دولة أو شهادة دكتوراه علوم أو شهادة معترف بمعادلتها.	كلية العلوم الدقيقة وعلوم الطبيعة والحياة	جغرافيا وتهيئة الإقليم	01	/	
				مالية وبنوك	01	/	
				كلية الآداب واللغات	لغة فرنسية	01	/
					لغة إنجليزية	01	/
				* مسابقة على أساس الشهادة	* مسابقة على أساس الشهادة لحائلي شهادة الماجستير أو ما يعادلها بتقدير قريب من الحسن على الأقل أو شهادة معترف بمعادلتها.	كلية العلوم الإنسانية والعلوم الإجتماعية	علم النفس
	علم الاجتماع	01	/				
	معهد علوم وتقنيات النشاطات البدنية والرياضية	النشاط البدني والرياضي التربوي	01				/
		تدريب رياضي	01				/

تكوين الملف	معايير الانتقاء في المسابقة على أساس الشهادة:
<ul style="list-style-type: none"> - طلب خطي للمشاركة في المسابقة مع تعيين الاختصاص المرغوب فيه ورقم الهاتف ونكر العنوان بدقة. - نسخة طبق الأصل من بطاقة التعريف الوطنية. - نسخة طبق الأصل من الشهادة أو المؤهل المطلوب. - إستمارة معلومات تملأ من طرف المترشح، (يتم تحميلها من الموقع الإلكتروني لجامعة تبسة: www.univ-tebessa.dz). - نسخة طبق الأصل من شهادات العمل الخاصة بالتدريس بالجامعة معضلة من طرف مدير المؤسسة أو عميد الكلية أو مدير المعهد تبين مدة التدريس بالجامعة بدقة (سنة - شهر - يوم) إن وجدت. - نسخة من المناهج والمناشير الوطنية والذولية إن وجدت. - شهادة التسجيل في الدكتوراه إن وجدت. - كل موظف مترشح للمسابقة، ملزم بتقديم ترخيص بالمشاركة في المسابقة يحمل موافقة الجهة صاحبة سلطة التعيين، بالإضافة إلى تعهد بالاستقالة في حالة النجاح في المسابقة. 	<p>يمكن للمترشح غير المقبول للمشاركة في المسابقة أن يقدم طعنا لدى السيد مدير جامعة العربي التبسي - تبسة، قبل (5) خمسة أيام عمل على الأقل من تاريخ إجراء المسابقة.</p> <p>مكان إجراء مقابلة التوظيف: على مستوى الكلية / المعهد حسب التخصص</p> <p>ملاحظات: - لا تؤخذ بعين الإعتبار الملفات الناقصة. - لا تقبل الملفات المرسلة عن طريق البريد. - تودع الملفات كاملة في مدة أقصاها 15 يوم عمل من تاريخ أول نشر في الجرائد اليومية لدى الأمارة العامة للكلية / المعهد، حسب التخصص.</p>
<ul style="list-style-type: none"> * يتعين على المترشح النجاح نهائيا في المسابقة إتمام ملفه بالوثائق التالية: - نسخة طبق الأصل من شهادة إثبات الوضعية تجاه الضمة الوطنية. - شهادة الميلاد. - عقد العمل بين مدة التدريس بالجامعة يكون مطابق لشهادات العمل المودعة في الملف. - شهادة طبية (طب عام و أمراض صدرية). - صورتان شمسيتان. - شهادة عائلية للعائلة المدنية حد الإقتضاء. 	



Secrétariat Général
Sous direction des personnels et de la Formation

République Algérienne Démocratique et Populaire
Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique
Université Larbi TEBESSI-Tébessa.

Avis de recrutement

« 2021 »

L'Université Larbi Tébessa – TEBESSA - lance un avis de recrutement :

Grade	Mode de recrutement	Conditions de Recrutement	Faculté/Institut	Filière spécialité	N. de postes	Obs
Recrutement Maître assistant classe « B »	Recrutement direct sur titre	1-Titulaires d'un doctorat d'état ou équivalent (recrutement sur titre) par priorité parmi les postes ouverts dans la spécialité.	Faculté des sciences exactes et des sciences de la nature et de la vie	Aménagement urbain	1	/
			Faculté des sciences économiques et des sciences commerciales et des sciences de gestion	finance et banque	1	/
			Faculté des lettres et des langues	Langue française	1	/
				Langue anglaise	1	/
	Concours sur titre	2- Concours sur titre : titulaires d'un diplôme de Magister ou d'un diplôme reconnu équivalent ayant au moins la mention assez bien	Faculté des sciences humaines et sociales	Sociologie	1	/
				Psychologie	1	/
			Institut des sciences et techniques des activités physiques et sportives	Activité physique et sportive éducative	1	/
				Entraînement sportif	1	/

Constitution du dossier :

- Demande manuscrite de participation au concours en précisant la spécialité souhaitée et le numéro de téléphone
- Copie de la carte nationale d'identité
- Copie du diplôme
- Formulaire à remplir par le candidat (téléchargé à partir du site web de l'université de tébessa: (www.univ-tébessa.dz)
- Copies des certificats de travail d'enseignement à l'université signés par le directeur de l'établissement ou le doyen de la faculté ou le directeur de l'institut. (obligation de mentionner le jour, le mois et l'année).
- Communications et publications nationales ou internationales si elles existent
- Certificat d'inscription au doctorat au cas où l'intéressé est inscrit
- Les candidats en activité professionnelle doivent présenter une autorisation de participation au concours dûment signée par l'autorité compétente
- *En cas de réussite le candidat admis doit compléter son dossier administratif par les pièces suivantes
- Copie de la situation vis-à-vis du service national
- l'extrait de l'acte de naissance
- contrats de travail conformes avec les certificats de travail
- Certificats médicaux (médecine générale et phisio)
- Deux photos d'identité
- une fiche familiale pour les candidats mariés.

Conditions d'admission au concours sur diplôme

- *Conformité de l'option de la spécialité de formation du candidat avec le grade auquel l'intéressé a postulé
- *Formation complémentaire du diplôme demandé dans la même spécialité
- *Travaux et études réalisés par le candidat dans le domaine de sa spécialité
- *L'expérience professionnelle acquise par le candidat
- * La date d'obtention du diplôme
- *Le résultat de l'entretien par la commission chargée du recrutement

Recours

Le candidat non retenu pour la participation au concours peut introduire un recours à Monsieur le Recteur de l'université Larbi Tébessa - Tébessa - au moins 5 jours avant que la procédure de recrutement soit entamée

Lieu de déroulement de l'entretien
Au niveau des facultés/ institut selon la spécialité.

Observations

- Les dossiers incomplets ne seront pas pris en considération ;
- Les dossiers parvenus par voie postale ne peuvent être acceptés.
- Les dossiers doivent être déposés dans un délai de 15 jours de travail après la première parution de l'annonce sur les quotidiens nationaux au niveau du:
- Secrétariat général de la facultés/ institut selon la spécialité.

إعلانات الصفقات

الفجر

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي و البحث العلمي

الدوان الوطني للخدمات الجامعية

مديرية الخدمات الجامعية تلمسان منصوره

رقم التعريف الجهوي : 001013519018053

إعلان عن عدم جدوى

تعطى مديرية الخدمات الجامعية تلمسان منصوره عن عدم جدوى الحصص 05 و 06 مواد غذائية عامة القطب 01 والقطب 02، طبقا للمادة 40 من المرسوم الرئاسي 15-247 المؤرخ في 16 سبتمبر 2015، المتضمن تنظيم الصفقات العمومية وتلويضات المرفق العام وهذا لعدم مطابقة مواد الجدول الكمي والتقديرى مع مواد الجدول السعر الوحدوى.

ANEP 2131007222

EL FADJR 30/09/2021